**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АСКИЗСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БИРИКЧУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30.09.2013 с. Бирикчуль № 24**

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Бирикчульском сельсовете Аскизского района Республики Хакасия**

**( с изменениями Решение № 9 от 27.07.2015)**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 29 Устава, утвержденного Советом депутатоа муниципального образования Бирикчульский сельсовет 28.12.2005г. № 17 (с последующими изменениями), в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Бирикчульском сельсовете, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных взаимствований и управления муниципальным долгом, Совет депутатов Бирикчульского сельсовета Аскизского района Республики Хакасия

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Бирикчульском сельсовете Аскизского района Республики Хакасия (прилагается).

2. Решение Совета депутатов МО Бирикчульский сельлсовет от 23.12.2006г. № 16 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Бирикчульский сельсовет» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Администрации Бирикчульского сельсовета.

Глава Бирикчульского сельсовета А.А.Щекочихин

Приложение

к решению № 24 от 30.09.2013г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о бюджетном процессе в Бирикчульском сельсовете Аскизского района Республики Хакасия**

**( с изменениями Решение № 9 от 27.07.2015)**

**Раздел 1. Общие положения**

**1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1.1Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Бирикчульского сельсовета регламентирует деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса в Бирикчульском сельсовете в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Бирикчульского сельсовета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, составления и рассмотрения проекта бюджета Бирикчульского сельсовета, утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, внешней проверки, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**2. Правовая основа бюджетного процесса в Бирикчульском сельсовете**

2.1 Бюджетные правоотношения в Бирикчульском сельсовете регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним федеральными законами, законами Республики Хакасия и иными нормативно правовыми актами органов государственной власти Республики Хакасия, настоящим решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета, другими решениями и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бирикчульского сельсовета.

**3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

«*бюджет* - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

*консолидированный бюджет* - свод бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории (за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов) без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;

*бюджетная система Российской Федерации* - основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая законодательством Российской Федерации совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

*доходы бюджета* - поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

*расходы бюджета* - выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

*дефицит бюджета* - превышение расходов бюджета над его доходами;

*профицит бюджета* - превышение доходов бюджета над его расходами;

*бюджетный процесс* - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

*сводная бюджетная роспись* - документ, который составляется и ведется финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с настоящим Кодексом в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

*бюджетная роспись* - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с настоящим Кодексом в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

*бюджетные ассигнования* - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

*бюджетный кредит* - денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), иностранному государству, иностранному юридическому лицу на возвратной и возмездной основах;

*целевой иностранный кредит (заимствование)* - форма финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации, которая предусматривает предоставление средств в иностранной валюте на возвратной и возмездной основах путем оплаты товаров, работ и услуг в соответствии с целями этих проектов. Целевые иностранные кредиты (заимствования) включают связанные кредиты иностранных государств, иностранных юридических лиц, а также нефинансовые кредиты международных финансовых организаций;

*связанные кредиты иностранных государств, иностранных юридических лиц* - форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок товаров, работ и услуг за счет средств иностранных государств, иностранных юридических лиц в основном в стране кредитора;

*нефинансовые кредиты международных финансовых организаций* - форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок преимущественно на конкурсной основе товаров, работ и услуг в целях осуществления инвестиционных проектов или проектов структурных реформ при участии и за счет средств международных финансовых организаций;

*государственный или муниципальный долг* - обязательства, возникающие из государственных или муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными настоящим Кодексом, принятые на себя Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием;

*внешний долг* - обязательства, возникающие в иностранной валюте, за исключением обязательств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований перед Российской Федерацией, возникающих в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

*внутренний долг* - обязательства, возникающие в валюте Российской Федерации, а также обязательства субъектов Российской Федерации и муниципальных образований перед Российской Федерацией, возникающие в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

*расходные обязательства* - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности публично-правового образования (Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования) или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из соответствующего бюджета;

*бюджетные обязательства* - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

*публичные обязательства* - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

*публичные нормативные обязательства* - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, работников казенных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях;

*денежные обязательства* - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

*межбюджетные отношения* - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

*межбюджетные трансферты* - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

*дотации* - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

*бюджетные полномочия* - установленные настоящим Кодексом и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов государственной власти (органов местного самоуправления) и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

*смета доходов и расходов населенного пункта, другой территории, не являющейся муниципальным образованием,* - утвержденный органом местного самоуправления городского, сельского поселения план доходов и расходов распорядителя (главного распорядителя) средств местного бюджета, уполномоченного местной администрацией городского, сельского поселения осуществлять в данном населенном пункте (на другой территории), входящем (входящей) в состав территории городского, сельского поселения, отдельные функции местной администрации;

*кассовое обслуживание исполнения бюджета* - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

*единый счет бюджета* - счет (совокупность счетов для федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации), открытый (открытых) Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации отдельно по каждому бюджету бюджетной системы Российской Федерации для учета средств бюджета и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

*государственные (муниципальные) услуги (работы)* - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами государственной власти (органами местного самоуправления), государственными (муниципальными) учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

*государственное (муниципальное) задание* - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);

*бюджетные инвестиции* - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости государственного (муниципального) имущества;

*финансовые органы* - Министерство финансов Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие составление и организацию исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (финансовые органы субъектов Российской Федерации), органы (должностные лица) местных администраций муниципальных образований, осуществляющие составление и организацию исполнения местных бюджетов (финансовые органы муниципальных образований);

*главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)* - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено настоящим Кодексом;

*распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств соответствующего бюджета)* - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

*получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)* - орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств соответствующего бюджета, если иное не установлено настоящим Кодексом;

*казенное учреждение* - государственное (муниципальное) учреждение, осуществляющее оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных (муниципальных) функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы;

*бюджетная смета* - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

*ведомственная структура расходов бюджета* - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом (решением) о бюджете, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

*администратор доходов бюджета* - орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным фондом, Центральный банк Российской Федерации, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Кодексом;

*главный администратор доходов бюджета* - определенный законом (решением) о бюджете орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным фондом, Центральный банк Российской Федерации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета, если иное не установлено настоящим Кодексом;

*администратор источников финансирования дефицита бюджета (администратор источников финансирования дефицита соответствующего бюджета)* - орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным фондом, иная организация, имеющие право в соответствии с настоящим Кодексом осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

*главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита соответствующего бюджета)* - определенный законом (решением) о бюджете орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным фондом, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

*государственная или муниципальная гарантия (государственная гарантия Российской Федерации, государственная гарантия субъекта Российской Федерации, муниципальная гарантия)* - вид долгового обязательства, в силу которого соответственно Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование (гарант) обязаны при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств соответствующего бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

*обоснование бюджетных ассигнований* - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

*лимит бюджетных обязательств* - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

*текущий финансовый год* - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

*очередной финансовый год* - год, следующий за текущим финансовым годом;

*плановый период* - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

*отчетный финансовый год* - год, предшествующий текущему финансовому году;

*временный кассовый разрыв* - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета.»;

**4. Бюджетные полномочия Бирикчульского сельсовета**

К бюджетным полномочиям поселения относятся:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

- составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

- установление и исполнение расходных обязательств поселения;

- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

- составление отчета об исполнении бюджета поселения;

- иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

**5. Бюджет Бирикчульского сельсовета**

5.1 Бирикчульский сельсовет имеет собственный бюджет, который **предназначен для исполнения расходных обязательств Бирикчульского сельсовета**

Использование органами местного самоуправления поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств поселения не допускается.

5.2 В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**6. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Бирикчульском сельсовете**

6.1 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета поселения с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета поселения, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

6.2 Совет депутатов Бирикчульского сельсовета в части классификации доходов вправе:

- закреплять в решении о бюджете поселения источники доходов бюджета поселения за главными администраторами (администраторами) поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов подвидов, за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложены на органы власти другого уровня;

- при утверждении бюджета обеспечивать преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации;

6.3 Совет депутатов Бирикчульского сельсовета в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета в составе ведомственной структуры расходов;

- обеспечивает идентичность построения классификации расходов бюджета поселения в части целевых статей и видов расходов;

- обеспечивает преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании расходов бюджета Республики Хакасия, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета;

- утверждает решением о бюджете перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов.

6.4 Совет депутатов Бирикчульского сельсовета в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета.

6.5 Основные этапы бюджетного процесса в поселении:

- составление проекта бюджета поселения;

- рассмотрение проекта бюджета поселения и утверждение бюджета поселения;

- исполнение бюджета муниципального района;

- составление и рассмотрение отчета об исполнении бюджета поселения;

- осуществление муниципального финансового контроля за исполнением бюджета поселения;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

**Раздел 2. Доходы бюджета Бирикчульского сельсовета**

**7. Формирование доходов бюджета Бирикчульского сельсовета**

7.1 Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, законодательством Республики Хакасия о налогах и сборах, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления поселения о местных налогах и сборах.

7.2 Зачисление доходов в бюджет поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.3 К доходам бюджета поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

**8. Собственные доходы бюджета Бирикчульского сельсовета**

К собственным доходам бюджета Бирикчульского сельсовета относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Хакасия и решениями Совета депутатов Бирикчульского сельсовета;

- доходы, полученные бюджетом поселения в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

**9. Налоговые доходы бюджета Бирикчульского сельсовета**

К налоговым доходам бюджета поселения относятся доходы от предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, установленных нормативными правовыми актами органа местного самоуправления поселения, а также пеней и штрафов по ним.

**10. Неналоговые доходы бюджета Бирикчульского сельсовета**

К неналоговым доходам бюджетов относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного поселению, и иные суммы принудительного изъятия;

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселения;

- иные неналоговые доходы.

**11. Безвозмездные поступления**

К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета субъекта Российской Федерации;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

**12. Полномочия Бирикчульского сельсовета**

12.1 Решениями Совета депутатов Бирикчульского сельсовета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним, предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу местного самоуправления законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12.2 Решения Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о местных налогах, внесении в них изменений, решения Совета депутатов Бирикчульского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до дня внесения в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета проекта решения о бюджете на очередной финансовый год.

12.3 Внесение изменений в решения Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о бюджете на текущий финансовый год.

**Раздел 3. Расходы бюджета Бирикчульского сельсовета**

**13. Формирование расходов поселения**

13.1 Формирование расходов бюджета Бирикчульского сельсовета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета Бирикчульского сельсовета.

13.2 Органы местного самоуправления Бирикчульского сельсовета не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Хакасия, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Хакасия.

**14. Бюджетные ассигнования**

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

-оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

-социальное обеспечение населения;

-предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями;

-предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

-предоставление межбюджетных трансфертов;

-предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

-обслуживание государственного (муниципального) долга;

-исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

**15. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг**

К бюджетным ассигнованиям на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

-обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания;

-предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности;

-закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности казенных учреждений), в том числе в целях:

-оказания государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам.

**16. Муниципальное задание**

16.1 Муниципальные услуги (работы) должны оказываться (выполняться) в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, иными юридическими лицами.

Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг;

- порядок оказания муниципальных услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено из оказания на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

16.2 Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составление бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

16.3 Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном администрацией поселения, на срок до года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

16.4 Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местных бюджетов в порядке, установленном администрацией поселения.

**17. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений**

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений включает:

- оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовым законодательством (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края и муниципальными правовыми актами;

-закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

**18. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=E1A310553822E680E688E09AE5427B3EC2EE9543F843567F636289A596X1q7I) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса.

2. Государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=E1A310553822E680E688E09AE5427B3EC2EE9543F843567F636289A596X1q7I) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.Государственные (муниципальные) контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, принимаемыми в соответствии со [статьей 79](consultantplus://offline/ref=E1A310553822E680E688E09AE5427B3EC2E19442FD41567F636289A59617B88080899AA3DDC6XEqAI) настоящего Кодекса, на срок реализации указанных решений.

Иные государственные контракты, заключаемые от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальные контракты, заключаемые от имени муниципального образования, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации муниципального образования, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации муниципального образования, принимаемыми в [порядке](consultantplus://offline/ref=E1A310553822E680E688E09AE5427B3EC2E1974AFA4B567F636289A59617B88080899AA3D9C7E2BEX9q4I), определяемом соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования.

Государственные контракты, предметом которых является поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающие встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, могут заключаться в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели государственными программами Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, принимаемыми в порядке, определяемом соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Государственные или муниципальные заказчики вправе заключать государственные или муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).»;

**19. Реестры закупок**

19.1 Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных и муниципальных контрактов.

19.2 Реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

- цена и дата закупки.

**20. Предоставление средств из бюджета Бирикчульского сельсовета**

20.1 В решении о бюджете Бирикчульского сельсовета могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета Бирикчульского сельсовета, в соответствии с которым предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается администрацией Бирикчульского сельсовета.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

20.2 Контроль за соблюдением указанных условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

**21. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения**

21.1 К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

21.2 Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

**22. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

22.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

22.2 Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета поселения предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о бюджете поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации Бирикчульского сельсовета.

22.3. Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1)категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

**23. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями**

23.1 В бюджете поселения предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ). Могут предусматриваться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается администрацией поселения.

23.2 В решении Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о местном бюджете могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается администрацией поселения.

**24. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

24.1 Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений предусматриваются в соответствии с долгосрочными муниципальными программами, а также нормативными правовыми актами администрации Бирикчульского сельсовета.

24.2 Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в решении о бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается правовым актом Бирикчульского сельсовета.

24.3 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

24.4 Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета поселения в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

**25. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

25.1 Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета Бирикчульского сельсовета влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Бирикчульского сельсовета в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

25.2 Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о бюджете Бирикчульского сельсовета путем включения в него статьи с указанием юридического лица. Объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

25.3 Договор между администрацией Бирикчульского сельсовета и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением и муниципальным унитарным предприятием, об участии Бирикчульского сельсовета в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете поселения. Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредставления бюджетных инвестиций.

**26. Резервный фонд**

26.1 В расходной части бюджета Бирикчульского сельсовета предусматривается создание резервного фонда администрации Бирикчульского сельсовета.

26.2 Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

26.3 Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

26.4 Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

26.5 Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается администрацией поселения.

26.6 Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

**27. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Бирикчульсульского сельсовета**

27.1 Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете поселения, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**28. Расходные обязательства Бирикчульского сельсовета**

28.1 Расходные обязательства Бирикчульского сельсовета возникают в результате:

- принятия органами местного самоуправления муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием Бирикчульского сельсовета (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования Бирикчульского сельсовета договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

28.2 Расходные обязательства Бирикчульского сельсовета устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

28.3 Расходные обязательства Бирикчульского сельсовета, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами Республики Хакасия), исполняются за счет и в пределах субвенций, предоставленных Бирикчульскому сельсовету из вышестоящих бюджетов.

28.4 Размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений устанавливаются с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**29. Реестры расходных обязательств**

29.1 Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

29.2 Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном постановлением администрации городского поселения «Чернышевское».

**Раздел 4. Сбалансированность бюджета Бирикчульского сельсовета**

**30. Дефицит бюджета**

30.1 Дефицит бюджета Бирикчульского сельсовета на очередной финансовый год устанавливается решением о бюджете Бирикчульского сельсовета в объеме, не превышающем 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

30.2 На покрытие дефицита бюджета поселения направляются источники финансирования дефицита бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Остатки средств бюджета Бирикчульского сельсовета на начало текущего года в объеме, определяемом решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**31. Муниципальный долг**

31.1 Муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

31.2 Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняется за счет средств бюджета Бирикчульского сельсовета.

31.3 Долговые обязательства Бирикчульского сельсовета могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Бирикчульского сельсовета от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитам, полученным от кредитных организаций;

- муниципальным гарантиям.

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах.

31.4 Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

31.5 Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Бирикчульского сельсовета в соответствии с Уставом муниципального образования Бирикчульского сельсовета.

**32. Предельный объем муниципального долга**

32.1 Предельный объем муниципального долга в целях настоящего Положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета.

32.2 Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год устанавливается решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о бюджете в объеме, не превышающем утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Бирикчульского сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

32.3 Решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям. Верхний предел муниципального долга устанавливается в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

**Раздел 5. Полномочия участников бюджетного процесса**

**33. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе Аскизский район являются:

Глава Бирикчульского сельсовета ;

Совет депутатов Бирикчульского сельсовета, в том Ревизионная комиссия;

Администрация Бирикчульского сельсовета ;

главные распорядители бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

получатели бюджетных средств.

**34. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

34.1 Глава Бирикчульского сельсовета .

*Глава поселения:*

- определяет порядок и сроки составления проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

- вносит на рассмотрение Совета депутатов Бирикчульского сельсовета проект бюджета с необходимыми документами и материалами, прогноз социально-экономического развития поселения, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете, муниципальные программы;

- представляет на утверждение Совета депутатов Бирикчульского сельсовета отчет об исполнении бюджета;

- вносит в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- принимает решение об осуществлении муниципальных заимствований, предоставлении муниципальных гарантий;

- подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом Бирикчульского сельсовета, решения, принятые Советом депутатов Бирикчульского сельсовета, по бюджетным вопросам;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

34.2 Совет депутатов Бирикчульского сельсовета.

*Совет депутатов Бирикчульского сельсовета:*

Совет депутатов Бирикчульского сельсовета осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства, Уставом Бирикчульского сельсовета и настоящим Положением.

Полномочия Ревизионной комиссии определены Положением о Ревизионной комиссии поселения, утвержденным решением Совета.

34.3 Администрация Бирикчульского сельсовета .

*Администрация* Бирикчульского сельсовета *:*

- разрабатывает и представляет в Совет поселения основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики поселения;

- обеспечивает составление проекта бюджета;

- вносит на рассмотрение Совета поселения проект бюджета поселения на очередной финансовый год с необходимыми документами и материалами и проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, бюджетная отчетность является годовой, отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным;

- подготавливает отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в Совет поселения;

- подготавливает годовой отчет об исполнении бюджета, который подлежит утверждению Советом поселения,

- опубликовывает (обнародует) ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- устанавливает порядок разработки и обеспечивает разработку прогноза социально-экономического развития поселения;

- устанавливает порядок разработки, форму среднесрочного финансового плана и обеспечивает его разработку, утверждает его и представляет в Совет поселения;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;

- ведет реестр расходных обязательств поселения;

- устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета;

- устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета поселения муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и на иные цели;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации;

- представляет на утверждение Совета поселения годовой отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

- разрабатывает и утверждает муниципальные программы;

- организует исполнение бюджета;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- устанавливает порядок составления и ведения бюджетной росписи;

- осуществляет составление и ведение бюджетной росписи;

- устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

- осуществляет доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана;

- осуществляет непосредственное управление муниципальным долгом, учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств, обслуживание муниципального долга;

- ведет долговую книгу поселения;

- осуществляет методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования и отчетности, составления и исполнения бюджета;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и Положением о финансовом органе администрации Бирикчульского сельсовета.

34.5 Главные распорядители бюджетных средств Бирикчульского сельсовета.

*Главный распорядитель бюджетных средств:*

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальное задание;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- выступает в суде от имени Бирикчульского сельсовета в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

34.6 Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Бирикчульского сельсовета.

*Главный администратор доходов бюджета:*

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

*Администратор доходов бюджета:*

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильности исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пене и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Республики Хакасия;

- принимает решение в зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

-ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

34.7 Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета.

*Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:*

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный и финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета.

*Администратор источников финансирования дефицита бюджета:*

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

34.8 Получатель бюджетных средств.

*Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:*

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению;

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

Исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Раздел 6. Составление проекта бюджета Бирикчульского сельсовета**

**35. Общие положения**

35.1 Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

35.2 Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет орган, ответственный за составление и исполнение местного бюджета (финансовый орган.

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Финансовый оргшан администрации Бирикчульского сельсовета имеет право получать необходимые сведения от участников бюджетного процесса в поселении.

35.3 Проект бюджета Бирикчульского сельсовета на очередной финансовый год (далее – местный бюджет) составляется в порядке, установленном высшим органом местного самоуправления поселения, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

В случае если проект бюджета Бирикчульского сельсовета составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация Бирикчульского сельсовета разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Бирикчульского сельсовета.

Составление проекта бюджета основывается на прогнозе социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета, основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

35.4 Порядок и сроки составления проекта бюджета Бирикчульского сельсовета устанавливаются главой Бирикчульского сельсовета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

35.5 Бюджет Бирикчульского сельсовета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Бирикчульского сельсовета.

**36. Прогноз социально-экономического развития**

36.1 Прогноз социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития разрабатывается в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета.

36.2 Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. К прогнозу социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета готовится пояснительная записка.

36.3 Изменение прогноза социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

36.4 Разработка прогноза социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета осуществляется администрацией Бирикчульского сельсовета.

**37. Среднесрочный финансовый план**

37.1 Под среднесрочным финансовым планом Бирикчульского сельсовета понимается документ, содержащий основные параметры бюджета Бирикчульского сельсовета.

37.2 Среднесрочный финансовый план Бирикчульского сельсовета ежегодно разрабатывается Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета по форме и в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета, и с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Проект среднесрочного финансового плана утверждается руководителем администрации Бирикчульского сельсовета и представляется в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета одновременно с проектом бюджета.

37.3 Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета Бирикчульского сельсовета;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

37.4 Показатели среднесрочного финансового плана муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

37.5 Среднесрочный финансовый план муниципального образования разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

**38. Прогнозирование доходов бюджета**

Доходы бюджета Бирикчульского сельсовета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Бирикчульского сельсовета в условиях действующих на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства, решений Совета депутатов Бирикчульского сельсовета.

Нормативно-правовые акты Совета депутатов Бирикчульского сельсовета, предусматривающие внесение изменений в нормативные акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**39. Планирование бюджетных ассигнований**

39.1 Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией Бирикчульского сельсовета.

39.2 Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

39.3 Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**40. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются местной администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией. Представительные органы муниципальных образований вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](consultantplus://offline/ref=F96B21078E073F1C39B8134CF63660BE94E97DB90D0ED9A41E835D4BA5397BAF049181ACDCC043B9R1k6I) проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Государственными программами Российской Федерации (государственными программами субъекта Российской Федерации) может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам субъекта Российской Федерации). Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

**Раздел 7. Рассмотрение и утверждение бюджета Бирикчульского сельсовета**

**41. Общие положения**

41.1 В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

41.2 Решением о бюджете устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процентов общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

41.3 В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года и планового периода проекта бюджета.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

41.4 Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования.

41.5 Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

**42. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

одновременно с проектом решения о бюджете в представительный орган представляются:

основные [направления](consultantplus://offline/ref=36AFC037329F0852F7F96586435879E3E6F9F96956539345AF6BF70337R1JDJ) бюджетной политики и основные [направления](consultantplus://offline/ref=36AFC037329F0852F7F96586435879E3E6FDFA6B5D569345AF6BF70337R1JDJ) налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), и (или) верхний предел государственного внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.».

**43. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в представительный орган поселения**

43.1 Администрация Бирикчульского сельсовета вносит на рассмотрение в представительный орган поселения проект решения о бюджете поселения не позднее 15 ноября текущего года.

43.2 Совет депутатов Бирикчульского сельсовета с участием администрации Бирикчульского сельсовета по проекту решения о местном бюджете, проводит публичные слушания в течение двадцати дней со дня внесения в представительный орган поселения проекта решения о местном бюджете.

По итогам публичных слушаний Совет депутатов Бирикчульского сельсовета принимает рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта решения о бюджете Бирикчульского сельсовета.

Рекомендации подлежат рассмотрению Советом депутатов Бирикчульского сельсовета при рассмотрении проекта решения о бюджете Бирикчульского сельсовета.

43.3 Внесению проекта решения о бюджете Бирикчульского сельсовета должно предшествовать внесение в представительный орган проектов решений об изменении и дополнении решений Совета депутатов Бирикчульского сельсовета о налогах и сборах, в том числе в части льгот по их уплате.

43.4 Одновременно с проектом бюджета в представительный орган представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 42 настоящего Положения.

**44. Порядок рассмотрение проекта решения о бюджете**

**и его утверждение**

44.1 В течение 7 дней со дня внесения проекта решения о бюджете Бирикчульского сельсовета на очередной финансовый год в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета, глава Бирикчульского сельсовета направляет его в комиссию по финансово-экономическим вопросам для проведения проверки.

44.2 Комиссия по финансово-экономическим вопросам Совета депутатов Бирикчульского сельсовета в 2-х недельный срок подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение комиссии по финансово-экономическим вопросам учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов Бирикчульского сельсовета поправок к проекту решения о бюджете Бирикчульского сельсовета.

44.3 Внесенный проект решения о бюджете Бирикчульского сельсовета на очередной финансовый год с заключением комиссии по финансово-экономическим вопросам направляется на рассмотрение депутатам Совета депутатов Бирикчульского сельсовета.

44.4 В недельный срок с момента направления проект решения о бюджете Бирикчульского сельсовета с заключением комиссии по финансово-экономическим вопросам Совета депутатов Бирикчульского сельсовета направляются депутатам Совета депутатов Бирикчульского сельсовета и проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

44.5 В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете Бирикчульского сельсовета рассматривается Советом депутатов Бирикчульского сельсовета во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете Бирикчульского сельсовета принимается окончательно.

44.6 В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Бирикчульского сельсовета решением Главы Бирикчульского сельсовета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Бирикчульского сельсовета и Совета депутатов Бирикчульского сельсовета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете Бирикчульского сельсовета в соответствии с регламентом, утвержденным главой муниципального района «Аскизский район».

44.7 Принятое Советом депутатов Бирикчульского сельсовета решение о бюджете на очередной финансовый год в течение 7 дней направляется Главе Бирикчульского сельсовета для подписания и обнародования.

44.8 Решение о бюджете Бирикчульского сельсовета должно предусмотреть вступление в силу решения о бюджете Бирикчульского сельсовета с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**45. Временное управление бюджетом**

45.1 В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

45.2 Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных подпунктом 1 настоящего пункта.

При этом Финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные настоящим Положением;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

**46. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом**

46.1 Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктом 45 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения местная администрация представляет на рассмотрение и утверждение представительного органа проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

46.2 Указанный проект решения рассматривается и утверждается представительным органом в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Раздел 8. Исполнение бюджета Бирикчульского сельсовета**

**47. Основы исполнения бюджета**

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Бирикчульского сельсовета.

Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Отделом УФК по Республике Хакасия.

**48. Сводная бюджетная роспись**

48.1 Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией Бирикчульского сельсовета.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется руководителем Финансового органа администрации Бирикчульского сельсовета.

48.2 Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Бирикчульского сельсовета.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Зруководитель финансового органа администрации Бирикчульского сельсовета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Руководителя администрации Бирикчульского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств – с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу решений, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Бирикчульского сельсовета, использования средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета Бирикчульского сельсовета, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым год и плановым периодом – в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с настоящим Положением;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае изменения типа муниципальных учреждений.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

48.3 Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцировано для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

48.4 Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 45 и 46 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцировано по различным видам оснований, указанным в настоящем пункте.

48.5 В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

**49. Кассовый план**

49.1 Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

49.2 Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым органом Бирикчульского сельсовета.

**50. Исполнение бюджета поселения по доходам**

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет поселения, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете Бирикчульского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществления такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**51. Исполнение бюджета поселения по расходам**

51.1 Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

51.2 Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

51.3 Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

51.4 Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

51.5 Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией городского поселения «Чернышевское» в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

51.6 Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**52. Бюджетная роспись**

52.1 Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией Бирикчульского сельсовета.

52.2 Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 45 и 46 настоящего Положения.

52.3 Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

52.4 Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**53. Исполнение бюджета поселения**

**по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**54. Лицевые счета для учета операций**

**по исполнению бюджета поселения**

Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Отделе УФК по Республике Хакасия.

**55. Бюджетная смета**

55.1 Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

55.2 Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом её утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**56. Предельные объемы финансирования**

56.1 В случае и порядке, установленных администрацией Бирикчульского сельсовета, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

56.2 Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**57. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете**

57.1 Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться администрацией Бирикчульского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном подпунктом 48.2 пункта 48 настоящего Положения.

57.2 Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**58. Иммунитет бюджета поселения**

Иммунитет местного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета Бирикчульского сельсовета осуществляется только на основании судебного акта в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**59. Завершение текущего финансового года**

59.1 Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных подпункте 59.2 настоящего пункта.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией Бирикчульского сельсовета в соответствии с требованиями настоящего пункта.

59.2 Завершение операций Отделом УФК по Республике Хакасия по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

59.3 Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Комитет по финансам администрации муниципального района «Аскизский район», обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального района «Аскизский район».

59.4 Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся на едином счете бюджета муниципального района, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателям бюджетных средств на единый счет бюджета муниципального района.

59.5 Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Комитетом по финансам администрации муниципального района «Аскизский район» с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

59.6 Комитет по финансам администрации муниципального района «Аскизский район» устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие и праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Раздел 9. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Бирикчульского сельсовета**

**60. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности**

60.1 Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

60.2 Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципальных образований, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

60.3 Бюджетная отчетность включает:

- *отчет об исполнении бюджета* – содержит данные об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

- *баланс исполнения бюджета –* содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах муниципальных образований на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

- *отчет о финансовых результатах деятельности –* содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления;

*- отчет о движении денежных средств –* отражает операции по счетам бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления;

*-* *пояснительную записку –* содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

60.4 Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**61. Составление бюджетной отчетности**

61.1 Бюджетную отчетность Бирикчульского сельсовета составляет Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования местного бюджета.

61.2 Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета составляет отчет об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев, который утверждается руководителем администрации Бирикчульского сельсовета и направляется в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета.

Годовой отчет об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета подлежит утверждению решением Совета депутатов Бирикчульского сельсовета.

**62. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

**Бирикчульского сельсовета**

62.1 Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его утверждения в Совете депутатов Бирикчульского сельсовета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета.

62.2 Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета осуществляется Ревизионной комиссией Бирикчульского сельсовета.

62.3 Финансовый орган Бирикчульского сельсовета Бирикчульского сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

62.4 Ревизионная комиссия Бирикчульского сельсовета готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

62.5 Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Ревизионной комиссией Бирикчульского сельсовета в представительный орган Бирикчульского сельсовета с одновременным направлением в администрацию Бирикчульского сельсовета.

**63. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета Советом депутатов**

**Бирикчульского сельсовета**

63.1 Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета устанавливается Советом депутатов Бирикчульского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

63.2 Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

63.3 По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Советом депутатов Бирикчульского сельсовета решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

63.4 Годовой отчет об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета представляется в Совет депутатов Бирикчульского сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

**64. Решение об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета**

Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета Бирикчульского сельсовета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета поселения также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом Совета депутатов Бирикчульского сельсовета.

**Раздел 10. Муниципальный финансовый контроль**

**65. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

В Бирикчульском сельсовете муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Совет депутатов Бирикчульского сельсовета;

- Ревизионная комиссия Бирикчульского сельсовета;

- Финансовый орган администрации Бирикчульского сельсовета;

- главные распорядители и распорядители бюджетных средств;

- главные администраторы доходов бюджета;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета.

**66. Формы осуществления муниципального финансового контроля, осуществляемого Советом депутатов Бирикчульского сельсовета**

66.1. Государственный (муниципальный) финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

66.2 Контроль Совета депутатов Бирикчульского сельсовета предусматривает право на:

получение от администрации Бирикчульского сельсовета необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

получение от администрации Бирикчульского сельсовета оперативной информации об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета;

утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета Бирикчульского сельсовета;

вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет Бирикчульского сельсовета.

66.3 Администрация Бирикчульского сельсовета обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Совету депутатов Бирикчульского сельсовета, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**67. Финансовый контроль, осуществляемый Ревизионной комиссией Бирикчульского сельсовета**

67.1 Ревизионная комиссия Бирикчульского сельсовета является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

67.2 Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией Бирикчульского сельсовета в отношении:

- органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Бирикчульского сельсовета, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Бирикчульского сельсовета;

- иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Бирикчульского сельсовета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета поселения.

67.3 Ревизионная комиссия Бирикчульского сельсовета осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

**68. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета**

68.1 Главными распорядители бюджетных средств Бирикчульского сельсовета осуществляют финансовый контроль за получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств Бирикчульского сельсовета.

Главные распорядители бюджетных средств Бирикчульского сельсовета осуществляют контроль за исполнением субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета Бирикчульского сельсовета.

Главные распорядители бюджетных средств Бирикчульского сельсовета вправе проводить проверки получателей бюджетных средств Бирикчульского сельсовета.

68.2 Главные администраторы доходов бюджета Бирикчульского сельсовета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

68.3 Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения кассовых выплат из бюджета поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Бирикчульского сельсовета.

**69. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Бирикчульского сельсовета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета Бирикчульского сельсовета признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.

Ответственность за нарушения бюджетного законодательства в Бирикчульском сельсовете наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

**70. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства**

К нарушителям бюджетного законодательства могут быть применены следующие меры:

предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

блокировка расходов;

изъятие бюджетных средств;

приостановление операций по счетам в кредитных организациях;

наложение штрафа;

начисление пени;

иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**71. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации**

Основаниями применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации являются:

неисполнение решения о бюджете;

нецелевое использование бюджетных средств;

неперечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;

неполное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;

несвоевременное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;

несвоевременное зачисление бюджетных средств на счета получателей бюджетных средств;

несвоевременное представление отчетов и других сведений, связанных с исполнением бюджета;

несвоевременное доведение до получателей бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнованиях;

несвоевременное доведение до получателей бюджетных средств уведомлений о лимитах бюджетных обязательств;

несоответствие бюджетной росписи решению о бюджете;

несоответствие уведомлений о бюджетных ассигнованиях, уведомлений о лимитах бюджетных обязательств утвержденным расходам и бюджетной росписи;

несоблюдение обязательности зачисления доходов бюджетов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;

несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджета;

несвоевременное представление проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов;

отказ подтвердить принятые бюджетные обязательства, кроме оснований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

несвоевременное подтверждение бюджетных обязательств, несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам;

финансирование расходов, не включенных в бюджетную роспись;

финансирование расходов в размерах, превышающих размеры, включенные в бюджетную роспись, и утвержденные лимиты бюджетных обязательств;

несоблюдение нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг;

несоблюдение предельных размеров дефицитов бюджетов, муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

иные основания в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_